

Số: /TB-CĐBP

Bình Phước, ngày 29 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp Giao ban, ngày 29/9/2023

Ngày 29/9/2023, lúc 09 giờ 00' tại Trường Cao đẳng Bình Phước, ông Hà Văn Kiên, Hiệu trưởng đã chủ trì họp giao ban với các đơn vị thuộc Trường để nghe các đơn vị báo cáo tình hình hoạt động, đề xuất kiến nghị thực hiện nhiệm vụ trong thời gian tới.

Thành phần dự họp gồm: Ban Giám hiệu; Công đoàn; Đoàn Thanh niên; Trưởng, Phó các đơn vị; các Ban; Trưởng Bộ môn.

- Đồng chí Hiệu trưởng thông tin một số nội dung cuộc họp, nhắc nhở các đơn vị chú trọng xây dựng kế hoạch và tập trung thực hiện các nhiệm vụ.

- Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2023 và phương hướng tháng 10/2023.

Sau khi nghe các đồng chí dự họp báo cáo các công việc đã thực hiện, đề xuất phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới, đ/c Hiệu trưởng Hà Văn Kiên đã kết luận một số nội dung sau:

1. Các đơn vị:

- Trưởng các đơn vị tăng cường chú trọng thực hiện công tác giáo dục chính trị, tư tưởng nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, viên chức, người lao động về vai trò, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của cán bộ viên chức theo Luật viên chức;

- Cán bộ quản lý thực hiện thông tin đến đơn vị đảm bảo thống nhất, chuẩn mực theo đúng quy định và văn bản pháp lý; quán triệt đến toàn bộ cán bộ viên chức, người lao động thực hiện nghiêm Quy chế tổ chức hoạt động, Quy chế làm việc, Nội quy cơ quan,...chủ động trong thực hiện nhiệm vụ;

- Phương pháp làm việc đảm bảo chắc chắn, khoa học, mang tính nghệ thuật trên cơ sở pháp luật và tinh thần “lo trước, nhìn xa” để giải quyết các vấn đề liên quan đến thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, nhiệm vụ của Trường.

- Tiếp tục phối hợp thực hiện công tác tuyển sinh;

- Phối hợp chủ động, tăng cường công tác đảm bảo mỹ quan “Xanh, sạch, đẹp” tại khuôn viên các cơ sở của Trường: Giảng đường, khu tập thể, khu ký túc xá, ...thu gom dọn rác, trồng hoa và cây xanh, ... tạo sinh khí cho Trường.

2. Giao phòng Hành chính - Tổ chức

- Công tác nhân sự: Tham mưu thực hiện theo Đề án tái cấu trúc UBND tỉnh đã phê duyệt, chủ trương của tỉnh, Đảng ủy Trường.

+ Đối với 07 viên chức đã có văn bản tiếp nhận của Sở Nội vụ và Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng tiếp tục thực hiện các bước tiếp theo quy định;

+ Đối với 01 viên chức đang xin ý kiến huyện Phú Riềng, Phòng tiếp tục trao đổi thông tin hai chiều thường xuyên tạo điều kiện cho viên chức được chuyển công tác theo nguyện vọng;

+ Đối với 02 viên chức nghỉ chế độ, tiếp tục thực hiện các bước theo quy định;

+ Đối với 03 viên chức quyết tâm chưa làm hồ sơ, Phòng tham mưu văn bản thừa lệnh đề nghị cung cấp thông tin hồ sơ theo đúng Luật viên chức, hoàn thành ngày 05/10/2023.

- Công tác tập huấn công tác văn thư - lưu trữ cho CBVCNLD thuộc Trường ngày 7/10/2023; sau đó cá nhân viết bài thu hoạch gửi về Ban Giám hiệu;

- Tiếp tục tham mưu kiện toàn Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020 - 2025 trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Các đơn vị phối hợp tiếp tục tham mưu thực hiện công tác tuyển dụng đối với giảng viên khối Nghề;

- Tiếp tục theo dõi, rà soát, phối hợp BQL Dự án cùng các Sở, ngành thực hiện Chương trình phục hồi và phát triển KT-XH theo đúng quy định.

- Công tác tài chính:

+ Tham mưu xây dựng Quy chế quản lý tài chính đảm bảo khoa học, minh bạch và đúng luật, hoàn thành 30/10/2023.

+ Các nhiệm vụ liên quan đến công tài chính: Đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện, trong đó chú trọng 02 việc lớn: bổ sung dự toán năm 2023 và dự toán ngân sách năm 2024;

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ khác.

3. Giao phòng Đào tạo

- Công tác tuyển sinh:

+ Tiếp tục tập trung nâng cao năng lực tư vấn tuyển sinh: Trên các kênh thông tin: Website, Facebook, Fanpage; ... Toàn trường cần tăng cường tương tác nhiều để kết quả tuyển sinh hiệu quả hơn;

+ Chủ trì soạn thảo “Tiêu chuẩn tuyển sinh năm 2024” gửi Hiệu trưởng duyệt và ban hành. Thực hiện công khai trong toàn Trường để mỗi cán bộ giáo viên, người lao động đều nắm bắt và thực hiện tốt nhiệm vụ tư vấn tuyển sinh; hoàn thành 30/10/2023.

- Tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ của phòng: Đào tạo, công tác học sinh, quản lý văn bằng, công tác khảo thí, ...

- Phối hợp bộ phận Kế hoạch tài chính thực hiện công tác thu học phí đạt hiệu quả, không để tồn nợ học phí;

- Tiếp tục phối hợp với khoa Kinh tế Kỹ thuật và Dịch vụ: Lập kế hoạch thực hiện quy trình mở mã ngành mới theo Đề án tái cấu trúc đã phê duyệt; Báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện trong tháng 10/2023;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị cân đối phân công giờ giảng năm học 2023 - 2024 theo đúng quy định và phù hợp;

- Tham mưu điều chỉnh, bổ sung và ban hành các quy chế liên quan công tác đào tạo, quản lý thi, kiểm tra, quản lý HSSV,... hoàn thành 05/10/2023;

- Công tác giảng dạy văn hóa: Tham mưu thực hiện dạy văn hóa trong năm học 2023 - 2024 cho phù hợp;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị hoàn thành Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023, phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 - 2024. Chuẩn bị công tác tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024 và chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Thực hiện tốt công tác thi, kiểm tra, quản lý điểm, tham mưu công tác quản lý phần mềm đào tạo đối với các ngành;

- Công tác liên kết, đào tạo, bồi dưỡng:

- + Phối hợp khảo sát đánh giá chất lượng đào tạo của các đơn vị liên kết trước khi thực hiện liên kết đào tạo theo quy định;

- + Tiếp tục tham mưu việc liên kết với Đại học Quốc gia TP HCM: Khai giảng được lớp đại học hệ vừa học vừa làm, phải có sự hiện diện của Đại học Quốc gia TP HCM tại Trường Cao đẳng Bình Phước;

- + Tiếp tục tham mưu kế hoạch để trong năm 2024 thực hiện thi “Đánh giá năng lực” sẽ tổ chức tại Trường;

- + Phối hợp, tăng cường công tác đào tạo ngắn hạn đối với các ngành, liên hệ thêm các nguồn tại tỉnh Tây Ninh, Đak Nông, ... Phân công cán bộ phụ trách xây dựng kế hoạch, thực hiện, có báo cáo định kỳ;

- + Tiếp tục thực hiện công tác liên kết đào tạo đối với các Trường Đại học: Công Nghệ Miền Đông, Đồng Tháp, ...

- Tổ dịch vụ đào tạo và hợp tác doanh nghiệp, Tổ thực hiện “Chương trình mục tiêu quốc gia” phối hợp tham mưu kế hoạch, thực hiện nhiệm vụ và báo cáo định kỳ.

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phối hợp với Sở Y tế về đào tạo nguồn nhân lực.

- Công tác nghiên cứu khoa học:

- + Tăng cường công tác nghiên cứu khoa học, xây dựng kế hoạch nghiên cứu khoa học của Trường mang tính chiến lược, hiệu quả: có công trình khoa học cấp tỉnh trong năm học 2023 - 2024; Theo dõi và phối hợp với Trung tâm

ĐTLXCGĐB&LMCD thực hiện quy trình đăng ký đề tài khoa học với Sở Khoa học và Công nghệ, báo cáo Hiệu trưởng.

4. Giao phòng Thanh tra và ĐBCL

- Tham mưu và thực hiện công tác thanh kiểm tra định kỳ, đột xuất việc thực hiện các quy định, quy chế, nội quy, văn bản ...;

- Phối hợp phòng Đào tạo tham mưu thực hiện đánh giá chất lượng đào tạo của Trường.

5. Các khoa

- Giao khoa Kinh tế - Kỹ thuật và Dịch vụ: Chủ động phối hợp thực hiện quy trình mở mã ngành mới theo Đề án tái cấu trúc. Báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện trong tháng 10/2023;

- Giao khoa Cơ khí - Ô tô: Chủ động liên hệ với các Trường Cao đẳng Việt Hàn, Cao đẳng Việt Nam - Singapore về chương trình đào tạo, mời giảng, Kế hoạch học tập, KH mời giảng viên,... tham mưu Ban Giám hiệu hướng giải quyết về việc số học sinh sinh viên tuyển sinh vượt chỉ tiêu, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

Trên đây là Thông báo kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp Giao ban ngày 29/9/2023, yêu cầu đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện./.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HC - TC

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, HCTC.

Nguyễn Quang Thành