

Số: /TB-CĐBP

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 28 CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÌNH PHƯỚC
(Từ ngày 06/7/2026 đến ngày 12/7/2026)

<u>THỨ HAI ngày 06/7/2026:</u>	
SÁNG:	1. Hiệu trưởng chủ trì họp Hội đồng rà soát chế độ phụ cấp ưu đãi theo nghề đối với nhà giáo, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục và nhân sự hỗ trợ giáo dục công tác trong Trường Cao đẳng Bình Phước (theo ND 182/2026/ND-CP ngày 22/5/2026) - Thời gian: 8 giờ 30 tại Phòng họp Cơ sở 1 - Thành phần theo QĐ số 248/QĐ-CĐBP ngày 03/7/2026: Nguyễn Quang Thành, Bùi Duy Sơn, Nguyễn Đức Toàn, Phạm Nguyệt Hoa, Hoàng T. Mỹ Sen, Nguyễn Duy Quân, Nguyễn Văn Cường, Nguyễn Tiến Hùng, Đỗ Xuân Lợi, Nguyễn Thị Quỳnh Trâm, Dương Xuân Trường, Trương Đức Trung, Nguyễn Cao Cường, Trần Thị Hồng Thủy, Đỗ Thị Hằng 2. Các phòng, khoa, Trung tâm làm việc theo lịch Tuần của từng đơn vị. 3. Giảng viên giảng dạy theo Thời khóa biểu. 4. Từ ngày 08/6/2026 đến ngày 31/12/2026: Lớp Cao đẳng Điều dưỡng (K24CĐDCQ.2), Cao đẳng Hộ sinh (K24 HSCQ.1) thực tập theo Kế hoạch số 58, 59/KH-CĐBP ngày 28/5/2026. - Địa điểm: Bệnh viện đa khoa Bình Phước.
CHIỀU:	1. Hiệu trưởng Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Thành phố sơ kết công tác 6 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026. - Thời gian: 13 giờ 30’. - Địa điểm: Trung tâm Hội nghị Thành phố (Quảng trường Thành phố). - Phương tiện: Xe ô tô (Lái xe: đ/c Minh). 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2.
<u>THỨ BA ngày 07/7/2026:</u>	
SÁNG:	1. Họp Ban Thường vụ Đảng ủy - Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00’, tại Phòng họp Cơ sở 1. - Thành phần: Thành viên Ban Thường vụ. - Thư ký: đ/c Hoàng Thị Mỹ Sen.

CHIỀU:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 1.
<u>THỨ TƯ ngày 08/7/2026:</u>	
SÁNG:	1. Đ/c Bí thư Đảng ủy chủ trì họp Ban Chấp hành Đảng bộ - Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại Phòng họp - Cơ sở 1. - Thành phần: Thành viên Ban Chấp hành Đảng bộ. + Cùng dự: đ/c Bí thư các chi bộ: 4, 7. 2. Đ/c Hiệu trưởng chủ trì họp giao ban - Thời gian, địa điểm: 9 giờ 30', tại Phòng họp - Cơ sở 1. - Thành phần: Ban Giám hiệu; Trưởng, phó các phòng; Trưởng các khoa, Trung tâm, tổ chức đoàn thể; kế toán trưởng. (Phòng HCTC chuẩn bị nội dung).
CHIỀU:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 1.
<u>THỨ NĂM ngày 09/7/2026:</u>	
SÁNG:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2.
CHIỀU:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 1.
<u>THỨ SÁU ngày 10/7/2026:</u>	
SÁNG:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2.
CHIỀU:	1. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2. 2. Hiệu trưởng gặp gỡ trao đổi công tác chuyên môn, ý tưởng sáng tạo, đề xuất xây dựng Trường với viên chức, NLD theo Thông báo Kết luận số 90/TB-CĐBP ngày 09/4/2026 và theo Kế hoạch thực hiện công tác dân chủ cơ sở. - Thời gian: 16 giờ 00 - 17 giờ 00 phút. - Địa điểm: văn phòng tại Cơ sở 1. <i>(Viên chức, NLD chủ động đăng ký nội dung làm việc trực tiếp với Hiệu trưởng hoặc thông qua Trưởng phòng HCTC).</i>
<u>THỨ BẢY ngày 11/7/2026:</u>	
	1. Hiệu trưởng dự Lễ ra mắt “Mô hình chăm sóc người cao tuổi ban ngày và đội ngũ chăm sóc sức khỏe gia đình” theo Thư mời của UBND phường Đồng Xoài - Thời gian: 8 giờ 00 phút. - Địa điểm: Trạm Y tế phường Đồng Xoài

(Lịch làm việc được đăng trên Website Trường Cao đẳng Bình Phước theo địa chỉ: cdbp.edu.vn; thay Thông báo và Thư mời đến các đơn vị, tổ chức đoàn thể trong Trường. Thông tin liên quan cần trao đổi, vui lòng liên hệ ông Bùi Duy Sơn - Phó Trưởng phòng phụ trách phòng Hành chính – Tổ chức, số điện thoại: 0913.858848).

Nơi nhận:

- UBND thành phố Đồng Nai;
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc, trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử của Trường;
- Lưu: VT, HCTC (Ng).

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCTC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Bùi Duy Sơn