

Bình Phước, ngày 29 tháng 7 năm 2024

## LỊCH LÀM VIỆC

Tuần lễ 31 năm 2024 (từ ngày 29/7/2024 đến ngày 04/8/2024)

### THỨ HAI ngày 29/7/2024):

#### SÁNG:

- Ban Giám hiệu:** làm việc tại trụ sở chính.
- Các phòng, khoa, Trung tâm làm việc theo lịch (Tuần 31) của từng đơn vị.
- Giảng viên nghỉ hè theo Thông báo số 91/TB-CĐBP ngày 05/7/2024 (từ ngày 15/7 – 24/8/2024)
- Công đoàn phối hợp tổ chức khóa học “Trí tuệ cảm xúc tuổi teen” cho con của Công đoàn viên Trường theo KH số 06.
  - Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00’, tại Hội trường A – Trụ sở chính.
  - Từ ngày: 29, 31/7 và 02/8/2024.
- Chi bộ 2 họp định kỳ
  - Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00’, tại Hội trường cơ sở 2.
  - Thành phần: Toàn bộ đảng viên chi bộ 2.

#### CHIỀU:

- Ban Giám hiệu:** làm việc tại trụ sở chính.
- Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** Làm việc với các Ban tổ chức, ban quản lý, ban phục vụ lớp cập nhật kiến thức chuyên môn cho cán bộ y tế năm 2024.
  - Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00’, tại Hội trường B – Trụ sở chính.
  - Thành phần gồm các đ/c: Nguyễn Văn Cường, Nguyễn Duy Quân, Bùi Duy Sơn, Nguyễn Đức Toàn, Nguyễn Thị Hải, Ưng Thị Lê Na, Nguyễn Nam Trung, Bùi Thiên Nam, Trần Thị Tuyết Ngao.
- Hội đồng thi tốt nghiệp năm 2024, các Ban:** Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp đợt 2, năm 2024 theo Kế hoạch số 62/KH-CĐBP ngày 25/6/2024.
  - Thời gian: Từ ngày 29 - 31/7/2024
  - Địa điểm: tại cơ sở 2.
  - Phương tiện: Xe ô tô

### THỨ BA ngày 30/7/2024:

#### SÁNG:

- Hội nghị trực tuyến thông tin thời sự theo Kế hoạch Đảng ủy.**



- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại 2 điểm cầu Hội trường A – trụ sở chính và Hội trường cơ sở 2.

- Thành phần: Toàn thể cán bộ, đảng viên (trừ CB, GV có lịch dạy và lịch công tác khác).

**CHIỀU:**

1. **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** làm việc tại trụ sở chính.

**THỨ TƯ ngày 31/7/2024:**

**SÁNG:**

1. **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** làm việc tại trụ sở chính.

**CHIỀU:**

1. **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** làm việc tại trụ sở chính.

**THỨ NĂM ngày 01/8/2024:**

**SÁNG:**

1. **Ban Giám hiệu:** làm việc tại trụ sở chính.

2. **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Bích Liên, Phó Chủ tịch Hội đồng:** Chủ trì họp Hội đồng thẩm định CTK Tiếng Anh thương mại.

- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại Hội trường cơ sở 2.

- **Thành phần:** Nguyễn Văn Cường, Nguyễn Thị Tâm, Nguyễn Thái Quang, Nguyễn Thị Hà, Bộ môn Tiếng Anh.

- Phương tiện: Xe ô tô

**CHIỀU:**

1. **Lớp bồi dưỡng kỹ năng cho cán bộ quản lý Trường Cao đẳng Bình Phước năm 2024 học theo Kế hoạch số 65/KH-CĐBP ngày 12/7/2024.**

- Chuyên đề: Kỹ năng giao tiếp xây dựng văn hóa trường học

- Báo cáo viên: Nguyễn Thị Nguyệt Minh

- Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30', tại Hội trường A – Trụ sở chính.

- Thành phần: Ban Giám hiệu, Cán bộ quản lý; cấp ủy chi bộ; cán bộ thuộc quy hoạch cán bộ của Trường.

**THỨ SÁU ngày 02/8/2024:**

**SÁNG:**

1. **Hiệu trưởng:** dự họp UBND tỉnh thông qua Đồ án điều chỉnh cục bộ quy hoạch chung thành phố Đồng Xoài đến năm 2040.

- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại phòng họp G, UBND tỉnh.



**2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** làm việc với khoa Cơ khí - Ô tô, khoa Điện – điện tử, khoa Kinh tế KTDV về công tác chuyển trang thiết bị một số ngành đào tạo dạy và học từ cơ sở 2 về trụ sở chính.

(Giao các khoa thống nhất nội dung đề xuất trước khi họp)

- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00' tại Hội trường cơ sở 2.

- Thành phần: PTP Bùi Duy Sơn, Bùi Thị Thơm – Thư ký.

- Phương tiện: Xe ô tô.

**3. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Bích Liên, Phó Chủ tịch Hội đồng:** Chủ trì họp Hội đồng thẩm định chương trình khung khoa Sư phạm và KHCB

- Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại Hội trường B – Trụ sở chính.

- Thành phần gồm các đ/c theo QĐ số 230 ngày 25/6/2024: Nguyễn Bích Liên, Nguyễn Văn Cường, Lê Thị Thủy, Nguyễn Thị Nguyệt Minh, toàn bộ giảng viên khoa Sư phạm và KHCB.

(Giao Thư ký, Khoa Sư phạm và KHCB chuẩn bị nội dung và mời thành viên Hội đồng).

**4. Sở GTVT tỉnh Bình Phước** tổ chức kỳ thi sát hạch cấp giấy phép lái xe mô tô hạng A1 - K122 của Trường CĐBP.

- Địa điểm Cơ sở 2, Trường Cao đẳng BP.

### **CHIỀU:**

**1. Ban Giám hiệu:** làm việc tại trụ sở chính.

**2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành:** Kiểm tra công tác chuẩn bị đón năm học mới tại cơ sở 2 (khu giảng đường và khu Ký túc xá) và kết quả thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị tại Thông báo số 92/TB-CĐBP ngày 05/7/2024

- Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00' tại Hội trường cơ sở 2.

- Thành phần: PTP Bùi Duy Sơn, Bùi Thị Thơm – Thư ký.

**3. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Bích Liên, Phó Chủ tịch Hội đồng:** Chủ trì họp Hội đồng thẩm định chương trình khung khoa Y – Dược

- Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00', tại Hội trường B - Trụ sở chính.

- Thành phần gồm các đ/c theo QĐ số 39,40,41,42,50,51,52,53 ngày 14/3/2024: Nguyễn Bích Liên, Nguyễn Văn Cường, Lý Ngọc Tài, toàn bộ giảng viên khoa Y – Dược.

(Giao Thư ký, Khoa Y – Dược chuẩn bị nội dung và mời thành viên Hội đồng)

### **TỐI:**

**1. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Bích Liên:** Chủ trì họp trực tuyến Công tác tuyển sinh.



- Thời gian: 19 giờ 30'
- Thành phần dự gồm các đ/c: Trưởng, phó các đơn vị; thành viên Ban tư vấn tuyển sinh.

(Giao Ban tư vấn tuyển sinh chuẩn bị nội dung, thư ký, đường link)/.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCTC  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HCTC**



**Đỗ Thị Bích Hạnh**