

Số: /TB-CĐBP

Đồng Nai, ngày 31 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 36 CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÌNH PHƯỚC
(Từ ngày 31/8/2026 đến ngày 06/9/2026)

<u>THỨ HAI ngày 31/8/2026:</u>	
	1. Ban Giám hiệu nghỉ bù Lễ Quốc Khánh 2/9. 2. Toàn thể viên chức, người lao động nghỉ bù Lễ Quốc Khánh 2/9. 3. Viên chức trực cơ quan theo Thông báo số 221/TB-CĐBP ngày 21/8/2026. Bảo vệ trực tại các các cơ sở theo lịch.
<u>THỨ BA ngày 01/9/2026:</u>	
	1. Ban Giám hiệu nghỉ Lễ Quốc Khánh 2/9. 2. Toàn thể viên chức, người lao động nghỉ Lễ Quốc Khánh 2/9. 3. Viên chức trực cơ quan theo Thông báo số 221/TB-CĐBP ngày 21/8/2026. Bảo vệ trực tại các các cơ sở theo lịch.
<u>THỨ TƯ ngày 02/9/2026:</u>	
	1. Ban Giám hiệu nghỉ Lễ Quốc Khánh 2/9. 2. Toàn thể viên chức, người lao động nghỉ Lễ Quốc Khánh 2/9. 3. Viên chức trực cơ quan theo Thông báo số 221/TB-CĐBP ngày 21/8/2026. Bảo vệ trực tại các các cơ sở theo lịch.
<u>THỨ NĂM ngày 03/9/2026:</u>	
SÁNG:	1. Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện một số nghị quyết, chỉ thị của Bộ Chính trị theo Kế hoạch số 176-KH/TU ngày 27/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về tổ chức Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện một số nghị quyết, chỉ thị của Bộ Chính trị - Hình thức: Hội nghị do Bộ Chính trị, Ban Bí thư tổ chức bằng hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến từ điểm cầu Trung ương đến Hội trường điểm cầu các cấp ủy trực thuộc Thành ủy; điểm cầu các tổ chức đảng trực thuộc và tổ chức truyền hình trực tiếp trên các kênh, sóng của Đài Truyền hình Việt Nam, Đài Tiếng nói Việt Nam và trên các nền tảng số. - Địa điểm : tại Cơ sở 1 và Cơ sở 2 - Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ 08h00, ngày 03/9/2026 (thứ Năm). Kiểm tra kết nối đường truyền vào lúc 15h00, ngày 02/9/2026 - Thành phần: BCH Đảng ủy, Toàn bộ đảng viên, viên chức, người lao

	động. 2. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 3. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2. 4. Các phòng, khoa, Trung tâm làm việc theo lịch Tuần của từng đơn vị. 5. Học sinh, sinh viên nghỉ hè theo Thông báo số 148/TB-CĐBP ngày 12/6/2026: Thời gian từ 13/7 - 05/9/2026. 6. Tổ số hóa văn bằng chứng chỉ thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 78/KH-CĐBP ngày 20/7/2026 số hoá dữ liệu văn bằng, chứng chỉ đã cấp của Trường Cao đẳng Bình Phước năm 2026. 7. Tổ chức đón tân HSSV năm học 2026-2027 theo Kế hoạch. - Thời gian: 07 giờ 00 tại Cơ sở 1 và Cơ sở 2. 8. Tổ chỉnh lý tài liệu Trường thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch.
CHIỀU:	1. Ban Giám hiệu làm việc tại Cơ sở 1. 2. Chi bộ 1 họp định kỳ - Thành phần: đảng viên Chi bộ 1. - Thời gian: 14 giờ 30' tại văn phòng HCTC. 3. Chi bộ 2 họp định kỳ - Thành phần: + Đảng viên Chi bộ 2. - Thời gian: 14 giờ 30' tại văn phòng CB. 4. Chi bộ 3 họp định kỳ - Thành phần: + Đảng viên Chi bộ 3. - Thời gian: 14 giờ 0' tại văn phòng CB. 5. Chi bộ 4 họp định kỳ - Thành phần: đảng viên Chi bộ 4 - Thời gian: 14 giờ 0' tại văn phòng khoa SPKHCB 6. Chi bộ 5 họp định kỳ - Thành phần: đảng viên Chi bộ 5. - Thời gian: 14 giờ 30' tại văn phòng CB. 7. Chi bộ 6 họp định kỳ - Thành phần: + Đảng viên Chi bộ 6. - Thời gian: 14 giờ 30' tại văn phòng CB 6. 8. Chi bộ 7 họp định kỳ - Thành phần: đảng viên Chi bộ 7. - Thời gian: 14 giờ 30' tại văn phòng khoa KTKTDV.

<u>THỨ SÁU ngày 04/9/2026:</u>	
SÁNG:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2.
CHIỀU:	1. Hiệu trưởng làm việc tại Cơ sở 1. 2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Quang Thành làm việc tại Cơ sở 2.
<u>THỨ BẢY ngày 05/9/2026:</u>	
SÁNG:	1. Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 theo Kế hoạch số 90/KH-CĐBP ngày 25/8/2026 - Thời gian: bắt đầu 07 giờ 30' sáng thứ Bảy ngày 05 tháng 9 năm 2026. + 07 giờ 30' - 08 giờ 00': Tiếp đón đại biểu, văn nghệ chào mừng. + 08 giờ 00' - 08 giờ 45': Chương trình Lễ khai giảng chung toàn quốc qua đường truyền kết nối trực tuyến VTV1/VOV1. + 08 giờ 45' - 09 giờ 30': Chương trình Lễ khai giảng của Trường. - Địa điểm: Hội trường cơ sở Becamex, Trường Cao đẳng Bình Phước - Thành phần: Ban Giám hiệu; Trưởng phó các đơn vị; Toàn thể viên chức, giảng viên, người lao động. - Trang phục: Nam mặc quần tây sẫm màu, áo sơ mi trắng, thắt cà vạt; Nữ mặc bộ áo dài truyền thống (đồng phục); Đi giày hoặc dép có quai hậu; đeo thẻ viên chức. <i>(Các đơn vị phối hợp chuẩn bị nội dung, thực hiện, báo cáo)</i>

(Lịch làm việc được đăng trên Website Trường Cao đẳng Bình Phước theo địa chỉ: cdbp.edu.vn; thay Thông báo và Thư mời đến các đơn vị, tổ chức đoàn thể trong Trường. Thông tin liên quan cần trao đổi, vui lòng liên hệ ông Bùi Duy Sơn - Phó Trưởng phòng phụ trách phòng Hành chính – Tổ chức, số điện thoại: 0913.858848).

Nơi nhận:

- UBND thành phố Đồng Nai;
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc, trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử của Trường;
- Lưu: VT, HCTC (Ng).

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Bùi Duy Sơn